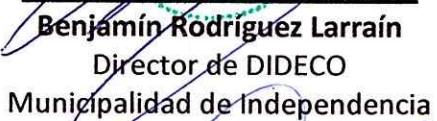


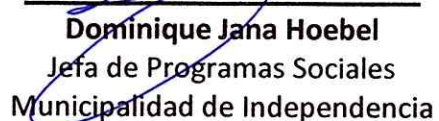
INFORME MENSUAL DE
PRESTACION DE SERVICIOS

NOMBRE : CARMEN HUERTAS RAMIREZ
RUT :
DIRECCION : DIDECO
FUNCIÓN : APOYO ATENCIÓN USUARIOS PROGRAMA OLN.
MES : MARZO 2026
ITEM PRESUPUESTARIO "Honorarios servicios comunitarios" 215-21-04-004-002-00

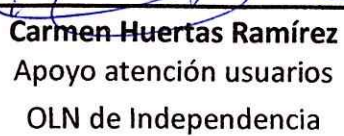
REPORTE DE LABORES REALIZADAS

ACTIVIDAD	PRODUCTO
APOYO ATENCIÓN USUARIOS PROGRAMA OLN.	• Recibir NNA y familias que lleguen a OLN • Brindar atención oportuna, acogedora y eficiente a NNA y sus familias que acudan a Oficina Local de la Niñez de Independencia • Derivar a profesional correspondiente
PREPARACIÓN DE REUNIONES EN OLN	• Preparación espacio para reuniones. • Recepción de asistentes • Registro de asistencia.
APOYO EN ACTIVIDADES MUNICIPALES	• Colaboración en talleres o actividades municipales. • Apoyo logístico de actividades y/o talleres. • Registro de asistencia. • Participación en actividades municipales 28/03/26
APOYO ADMINISTRATIVO	• Organización y mantención de registro de atención. • Apoyo en agenda a profesionales • Recepcionar solicitudes telefónicas o mensajería institucional.
COORDINACIÓN INTERNA	• Apoyar en la logística de atenciones presenciales.


Benjamín Rodríguez Larraín
Director de DIDECO
Municipalidad de Independencia


Dominique Jana Hoebel
Jefa de Programas Sociales
Municipalidad de Independencia


Marcela Osorio Castro
Jefa de la Oficina de Niñez y Juventud
Coordinadora OLN Independencia
Municipalidad de Independencia


Carmen Huertas Ramírez
Apoyo atención usuarios
OLN de Independencia